

Der Senator für Bildung und Wissenschaft der Hansestadt Bremen
hat der APOLLON Hochschule der Gesundheitswirtschaft
am 23.11.2005 die staatliche Zulassung gem. § 112
Bremisches Hochschulgesetz als Hochschule verliehen.

**Studiengangsspezifische
Prüfungsordnung
der APOLLON Hochschule
der Gesundheitswirtschaft**

**- Studiengang Sozialmanagement
Bachelor of Arts -**

Fassung vom 01. April 2015

Inhaltsübersicht

§ 1 Regelstudienzeit, Studienaufbau, Studiumumfang.....	3
§ 2 Prüfungsleistungen	3
§ 3 Bachelor-Prüfung.....	4
§ 5 Bachelorgrad.....	4
§ 6 Inkrafttreten.....	4
Anlagen.....	5

Soweit in dieser Ordnung nicht anders geregelt, gilt der Allgemeine Teil der Studien- und Prüfungsordnung der Hochschule in der jeweils gültigen Fassung.

§ 1 Regelstudienzeit, Studienaufbau, Studienumfang

- (1) Der Studiengang soll die Studierenden zu Führungsaufgaben in verschiedenen Aufgabenfeldern der Sozialwirtschaft befähigen. Hierzu werden neben fundierten managementorientierten Kenntnissen und Kompetenzen sowie entsprechenden Branchenkenntnissen der Sozialwirtschaft auch die relevanten Rahmenbedingungen der Sozialwirtschaft und fachliche Grundlagen der Sozialen Arbeit vermittelt. Den erweiterten Rahmen des Studiums bilden die Befähigung zu wissenschaftlichem Arbeiten und das Denken und Handeln in komplexen übergreifenden Zusammenhängen, die ihrerseits zentrale Elemente dieser Ausbildung darstellen. Hinzu kommt das Erlernen von Techniken zum lebenslangen Lernen. Der Studiengang schließt mit der Bachelor-Thesis ab.
- (2) Für den erfolgreichen Abschluss des Bachelor-Studiengangs Sozialmanagement sind insgesamt 180 Leistungspunkte (Credit Points = CP) nach dem European Credit Transfer System zu erwerben. Dies entspricht einer Regelstudienzeit von 36 Monaten im Vollzeitstudium und einer Regelstudienzeit von 48 Monaten im Teilzeitstudium.
- (3) Der Studiengang gliedert sich in
 - a. einen Pflichtbereich von insgesamt 132 CP, alle Präsenzseminare sind verpflichtend zu besuchen und erfordern eine aktive Teilnahme
 - b. einen Wahlpflichtbereich, in welchem zwei Wahlpflichtfächer zu je 8 CP aus den angebotenen Wahlpflichtfächern zu wählen sind. Darüber hinaus können auf Antrag auch weitere Module und Lehrveranstaltungen vom Studiengangsleiter/von der Studiengangsleiterin für die entsprechenden Prüfungsgebiete in das Lehrprogramm aufgenommen werden
 - c. eine berufspraktische Tätigkeit von insgesamt 20 CP. Sie wird als Praktikum i.d.R. studienbegleitend (Teilzeitstudium) absolviert. Berufliche Tätigkeit kann in angemessenem Umfang und bei entsprechenden Inhalten als Praktikum anerkannt werden. In der Vollzeitform stellt das Praktikum einen selbstständigen Studienabschnitt
 - d. die Bachelor-Thesis mit 12 CP

§ 2 Prüfungsleistungen

- (1) Anzahl und Form der abzulegenden Modulprüfungen regelt Anlage 1.
- (2) Die Studierenden können für alle Prüfungsleistungen nach Absatz 1 außer für Klausuren, Fallaufgaben/Fallstudien und mündliche Prüfungen Themen vorschlagen. Die Prüfungsleistungen nach Absatz 1 mit Ausnahme der Fallaufgaben/Fallstudien und der Klausur können auch durch eine Gruppe von Studierenden in Zusammenarbeit angefertigt werden, wobei der Beitrag des Einzelnen deutlich abgrenzbar und einzeln bewertbar sein muss.
- (3) Die folgenden Veranstaltungen/Module und Prüfungsleistungen sind verpflichtend zu belegen und werden mit „bestanden“ bzw. „nicht bestanden“ bewertet und nicht benotet:
 - Präsenzseminar: Sozialwirtschaftliche Zusammenhänge und wissenschaftliches Arbeiten
 - Präsenzseminar: Kommunikation

- Präsenzseminar: Selbsthilfe und soziale Arbeit
- Präsenzseminar: Spezielle Aspekte der Kommunikation
- Prüfungsleistung Praktikumsbericht. Dieses Modul wird bei der Bildung der Abschlussnote nicht berücksichtigt.

§ 3 Bachelor-Prüfung

- (1) Die Bachelor-Prüfung besteht aus den Modulprüfungen gem. Anlage 1 und der Bachelor-Thesis.
- (2) Die Bachelor-Thesis ist spätestens 9 Wochen in der Vollzeitvariante und 15 Wochen in der Teilzeitvariante nach der Anmeldung bei dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses abzugeben oder mit dem Poststempel des letzten Tages der Frist zu übersenden. Der Abgabezeitpunkt wird aktenkundig gemacht. Auf einen vor Ablauf der Frist gestellten schriftlichen Antrag der betreffenden Studierenden kann der Prüfungsausschuss die Bearbeitungsdauer bei Vorliegen eines wichtigen Grundes um bis zu einen weiteren Monat verlängern; vor der Entscheidung wird eine Stellungnahme des betreuenden Prüfenden eingeholt.

§ 5 Bachelorgrad

Nach bestandener Bachelor-Prüfung verleiht die Hochschule den Bachelorgrad: Bachelor of Arts abgekürzt B. A.

§ 6 Inkrafttreten

Diese Studien- und Prüfungsordnung tritt nach Zustimmung des Senats der Hochschule und nach der Veröffentlichung in Kraft.

Bremen, den 01.04.2015



Prof. Dr. Bernd Kümmel

Präsident

Anlagen

Anlage 1 – Studienverlaufsplan

Bachelor of Arts - Sozialmanagement															
Modul-Nr.	Modul/Teilmodul	Quartal/Tertial												Gesamt Cedit-Points	Prüfungsleistungen/ Präsenzseminare
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.		
610.01	Einführung in die Sozialwirtschaft und wissenschaftliches Arbeiten													6	
	Wissenschaftliches Arbeiten	3													Fallaufgabe Präsenzseminar
	Grundlagen Sozialwirtschaft	3													Fallaufgabe
610.02	Kompetenzen für Studium und Karriere													9	
	Kommunikation	3													Fallaufgabe Präsenzseminar
	Visualisieren, Präsentieren und Moderieren		3												Fallaufgabe
	Projektmanagement		3												Fallaufgabe
610.03	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	5												5	Fallaufgabe Präsenzklausur 2h
610.04	Marketing		5											5	Fallaufgabe Präsenzklausur 2h
610.05	Grundlagen Recht		5											5	Fallaufgabe
610.06	Methoden und psychologische Grundlagen der Sozialen Arbeit													8	
	Psychologische Grundlagen der Sozialen Arbeit			4											Fallaufgabe
	Methoden der Sozialen Arbeit			4											Fallaufgabe
610.07	Grundlagen Volkswirtschaftslehre und Soziologie													8	
	Allgemeine VWL und Soziologie			5											Fallaufgabe
	Spezielle Aspekte der VWL				3										Fallaufgabe
610.08	Forschungsmethoden und Soziale Arbeit													8	
	Empirische Sozialforschung				5										Fallaufgabe Präsenzklausur 2h
	Evidenzbasierte Soziale Arbeit				3										Fallaufgabe
610.09	Sozialpolitik und Zivilgesellschaft													13	
	Sozialpolitik				3	5									Hausarbeit
	Zivilgesellschaft					5									Fallaufgabe Präsenzseminar
610.10	Sozialrecht I					5								5	Fallaufgabe
610.11	Rechnungswesen													9	
	Externes Rechnungswesen						5								Fallaufgabe
	Internes Rechnungswesen						4								Präsenzklausur
610.12	Sozialrecht II						5							5	Fallaufgabe
610.13	Angewandtes Marketing							8						8	Projektarbeit
610.14	Human Resource Management													7	
	Personalmanagement							4							Präsenzklausur
	Personalführung, -entwicklung							3							Fallaufgabe
610.15	Organisation und Qualitätsmanagement													9	
	Organisation								4						Fallaufgabe
	Qualitäts- und Prozessmanagement								5						Fallaufgabe
610.16	Finanzwesen													8	
	Investition und Finanzierung								4						Fallaufgabe
	Controlling								4						Fallaufgabe
610.17	Planspiel Sozialmanagement									5				5	Gruppenprojekt 2 Präsenzseminare
610.18	Ethik und Kommunikation													9	
	Ethik									3					Fallaufgabe
	Spezielle Aspekte der Kommunikation									6					Fallaufgabe Präsenzseminar
Wahlpflichtfächer (2 aus 5):														16	2 Projektarbeiten
610.19	Alten- u. Behindertenhilfe														
610.20	Kinder-, Jugend- und Familienhilfe										8				
610.21	Gesundheit und Soziale Arbeit										8				
610.22	Quartiers- u. Gemeinwesenentwicklung														
610.23	Fundraising														
Praxis															
P100	Praktikum											16	4	20	Praktikumsbericht
Bachelor-Thesis															
B100	Thesis												12	12	Bachelor-Thesis
Credit Points		14	16	13	14	15	14	15	17	14	16	16	16	180	
Credit Points pro Jahr bei Teilzeit		43			43			46			48			180	
Credit Points pro Jahr bei Vollzeit		57				61				62				180	

Anlage 2 – Diploma Supplement

<p>This Diploma Supplement model was developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES.</p> <p>The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international 'transparency' and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is append. It should be free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided.</p> <p>Where information is not provided, an explanation should give the reason why.</p>	
<p>1. Persönliche Daten HOLDER OF THE QUALIFICATION</p>	
1.1 Name, Family name(s)	Mustermann
1.2 Vorname(n), First name(s)	Max
1.3 Geburtsdatum (Tag, Monat, Jahr), Date of Birth (day, month, year)	01.01.1990
Geburtsort, Place of Birth	Bremen
Geburtsland, Country of Birth	Deutschland
1.4 Matrikelnummer, Student ID Number or Person Code	123456789
<p>2. Qualifikation QUALIFICATION</p>	
2.1 Bezeichnung der Qualifikation Name of Qualifikation	
Qualifikation/Abkürzung Qualification/Abbreviated	
Bezeichnung des Titels Name of Titel	Bachelor of Arts
Titel/Abkürzung Title/Abbreviated	B.A.
2.2 Studienfach/Studienfächer Main Field(s) of Study	Sozialmanagement
2.3 Name der verleihenden Institution Name of Awarding Institution	APOLLON Hochschule der Gesundheitswirtschaft
Fachbereich Department of	Soziales und Gerontologie
Status (Type/Control)	University/State Institution
2.4 Name der programmausführenden Institution Name of Institution Administering Studies	APOLLON Hochschule der Gesundheitswirtschaft
Status (Type/Control):	University/State Institution
2.5 Unterrichtssprache Language(s) of Instruction/Examination	Deutsch
<p>3. Ebene der Qualifikation</p>	

LEVEL OF the QUALIFICATION	
3.1 Ebene der Qualifikation Level of Qualification	
3.2 Dauer des Studienprogramms (Regelstudienzeit) Official Length of Programme	36/48 Monate
3.3 Zugangserfordernisse Access Requirement(s)	
4. Studieninhalte und Studienerfolg CONTENTS AND RESULTS GAINED	
4.1 Form des Studiums Mode of Study	Fernstudium
4.2 Studienanforderungen Program Requirements	
4.3 Verlauf des Studiums Program Details	
4.4 Notenskala Grading Scheme	
4.5 Gesamtbewertung Overall Classification	
5. Funktion der Qualifikation FUNCTION OF THE QUALIFICATION	
5.1 Zugang zu weiteren Studien Access to Further Study	
5.2 Beruflicher Status Professional Status	
6. Zusätzliche Informationen ADDITIONAL INFORMATION	
6.1 Zusätzliche Informationen Additional Information	
6.2 Weitere Informationsquellen Additional Information Sources	
7. Zertifizierung CERTIFICATION	
7.1 Ort/Datum der Ausstellung Place/Date of Certification	
7.2 Unterzeichnende Person/Dienststellung Certifying Official (Name, Title), Official Post Signature	
7.3 Siegel/Stempel Seal/Stamp	