

Immatrikulation

Bitte wählen Sie Ihren gewünschten Studiengang bzw. Hochschulzertifikatskurs:



Bachelor of Arts Gesundheitsökonomie (B. A.)

ZFU-Zulassungsnr. 133305

Teilzeitstudium: 48 Monate
245,- EUR pro Monat 11.760,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 24 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Vollzeitstudium: 36 Monate
307,- EUR pro Monat 11.052,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 18 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Bachelor of Arts Gesundheitslogistik (B. A.)

ZFU-Zulassungsnr. 137609

Teilzeitstudium: 48 Monate
263,- EUR pro Monat 12.624,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 24 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Vollzeitstudium: 36 Monate
332,- EUR pro Monat 11.952,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 18 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Bachelor of Arts Gesundheitstourismus (B. A.)

ZFU-Zulassungsnr. 141310

Teilzeitstudium: 48 Monate
245,- EUR pro Monat 11.760,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 24 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Vollzeitstudium: 36 Monate
307,- EUR pro Monat 11.052,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 18 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Zulassungsvoraussetzungen für Bachelor-Studiengänge (B. A.)

Zugangsweg 1: Allgemeine Hochschulreife (Abitur) oder Fachhochschulreife (d. h. schulischer und praktischer Teil der Fachhochschulreife) (gem. § 33 Abs. 3 BremHG)

Zugangsweg 2: Berufsausbildung/Berufspraxis und Einstufungsprüfung (gem. § 33 Abs. 6 BremHG): abgeschlossene, mind. 2-jährige Berufsausbildung und mind. 3 Jahre Berufspraxis nach der Berufsausbildung sowie das Bestehen einer Einstufungsprüfung, die sich aus Modulen des Studienganges zusammensetzt, Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen

Zugangsweg 3: Studium ohne Hochschulzugangsberechtigung (gem. § 33 Abs. 2 BremHG): abgeschlossene, mind. 2-jährige Berufsausbildung und eine Meisterprüfung oder eine nach Dauer und Umfang vergleichbare Fortbildungsprüfung

Master of Arts Gesundheitsökonomie (M. A.)

ZFU-Zulassungsnr. 133305

Zum konsekutiven Master-Studium Gesundheitsökonomie werden Sie zugelassen, wenn Sie den Bachelor-Abschluss Gesundheitsökonomie an der APOLLON Hochschule oder eines damit vergleichbaren Studienganges erworben haben.

Teilzeitstudium: 32 Monate
253,- EUR pro Monat 8.096,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 16 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Vollzeitstudium: 24 Monate
307,- EUR pro Monat 7.368,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 12 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Die Studiengebühr für den Gesamtstudiengang zum Bachelor/Master of Arts (B. A./M. A.) beträgt für das Vollzeitstudium: 18.420,- EUR und für das Teilzeitstudium: 19.856,- EUR.

Zulassungsvoraussetzungen: Für Interessenten ohne vergleichbaren Studienabschluss ist die Teilnahme an einem Propädeutikum bindend:

Propädeutikum Gesundheitswirtschaft oder Propädeutikum BWL: 6 Monate 232,- EUR pro Monat/1.392,- EUR Gesamtgebühr

Master of Health Management (MaHM)

ZFU-Zulassungsnr. 135707

Regelstudiendauer: 18 Monate
540,- EUR pro Monat 9.720,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 9 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Zulassungsvoraussetzungen:

1. Abgeschlossenes Erststudium an einer staatlich anerkannten Hochschule
2. Nachweis über einschlägige Berufserfahrung von mind. 2 Jahren seit Abschluss des Erststudiums

Ja, ich möchte Fortbildungspunkte (420 CME) sammeln. Meine Fortbildungsnummer: _____



Master of Health Economics (MaHE)

ZFU-Zulassungsnr. 135607

Regelstudiendauer: 24 Monate
490,- EUR pro Monat 11.760,- EUR Gesamtgebühr
(gebührenfreie Verlängerung der Betreuungszeit um 12 Monate)
Studienbeginn: Jederzeit

Zulassungsvoraussetzungen:

1. Abgeschlossenes Erststudium an einer staatlich anerkannten Hochschule
2. Nachweis über Berufserfahrung von mind. 2 Jahren seit Abschluss des Erststudiums

Hochschulzertifikatskurse

Kursbezeichnung	Dauer in Monaten	Kursgebühren EUR/mtl.	Gesamt EUR	Kursnr.	ZFU-Zulassungsnr.
<input type="checkbox"/> Business English	8	115,-	920,-	922	437910
<input type="checkbox"/> Ernährungsberater	9	207,-	1.863,-	911	7168006
<input type="checkbox"/> Facility-Management im Gesundheitswesen	2	310,-	620,-	905	242408
<input type="checkbox"/> Führung intensiv	4	485,-	1.940,-	909	242508
<input type="checkbox"/> General Management im Gesundheitswesen	1 Woche	1.960,-	1.960,-	906	
<input type="checkbox"/> Healthmarketing	6	310,-	1.860,-	903	242108
<input type="checkbox"/> Intercultural Management and Communication	6	1.150,-	6.900,-	914	242609
<input type="checkbox"/> Interkulturelles Management und Kommunikation	6	990,-	5.940,-	913	242609
<input type="checkbox"/> IT-Management im Gesundheitswesen	5	285,-	1.425,-	921	259510
<input type="checkbox"/> Kommunikation im Gesundheitswesen	4	495,-	1.980,-	910	242208
<input type="checkbox"/> Management Know-how für die Gesundheitswirtschaft	12	155,-	1.860,-	918	259710
<input type="checkbox"/> Marketingkonzepte	3	310,-	930,-	902	242008
<input type="checkbox"/> Pharmawerbung (Kooperation mit dem Forum Institut Heidelberg)	3	764,-	2.292,-	919	259810
<input type="checkbox"/> Praxismanagement	8	230,-	1.840,-	901	245709
<input type="checkbox"/> Praxiswissen der Gesundheitswirtschaft	12	155,-	1.860,-	917	259610
<input type="checkbox"/> Projektmanagement	2	265,-	530,-	923	259310
<input type="checkbox"/> Public Health (176 CME)**	4	285,-	1.140,-	907	242308
<input type="checkbox"/> Ja, ich möchte Fortbildungspunkte sammeln. Meine Fortbildungsnummer: _____					
<input type="checkbox"/> Rechtliche Möglichkeiten im Healthmarketing*	4	310,-	1.240,-	912	259410
<input type="checkbox"/> Vom Buchungsbeleg zum DRG	3	310,-	930,-	904	245609
<input type="checkbox"/> Wahrnehmungspsychologie	5	310,-	1.550,-	915	242809

Für die Hochschulzertifikatskurse gibt es keine Teilnahmevoraussetzungen, sie stehen allen Interessierten offen. Das Studium kann jederzeit aufgenommen werden. Es sind keine gesonderten Unterlagen erforderlich. Für eine anschließende Aufnahme zum Hochschulstudium gelten die jeweiligen Zulassungsvoraussetzungen der angebotenen Studiengänge.

* Ab Oktober 2010

** Für Ärzte, Zahnärzte und Psychologen

Checkliste für Ihre Unterlagen

Bachelor-Studiengänge: Gesundheitsökonomie (B. A.), Gesundheitslogistik (B. A.), Gesundheitstourismus (B. A.)	Konsequenter Master-Studiengang: Gesundheitsökonomie (M. A.)	Weiterbildende Master-Studiengänge: Health Management (MaHM), Health Economics (MaHE)
<input type="checkbox"/> 1 Lichtbild mit Ihrem Vor- und Nachnamen auf der Rückseite <input type="checkbox"/> Tabellarischer Lebenslauf <input type="checkbox"/> Versicherungsbescheinigung der Krankenkasse Außerdem Bei Zugangsweg 1 <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigtes</u> Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung (Abitur, Fachhochschulreife, vergleichbarer Abschluss) Bei Zugangsweg 2 <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigtes</u> Zeugnis einer mind. 2-jährigen Berufsausbildung <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigte/r</u> Nachweis/e über mind. 3 Jahre Berufstätigkeit <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigte/r</u> Nachweis/e der Teilnahme an fachspezifischen Fort- und Weiterbildungen Bei Zugangsweg 3 <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigtes</u> Zeugnis einer mind. 2-jährigen Berufsausbildung <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigte/r</u> Nachweis/e über die Meisterprüfung bzw. eine vergleichbare Prüfung	<input type="checkbox"/> 1 Lichtbild mit Ihrem Vor- und Nachnamen auf der Rückseite <input type="checkbox"/> Tabellarischer Lebenslauf <input type="checkbox"/> Versicherungsbescheinigung der Krankenkasse Außerdem <input type="checkbox"/> Erwerb des ersten akademischen Abschlusses an der Hochschule: <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigter</u> Nachweis eines Hochschulabschlusses (mit Note)	<input type="checkbox"/> 1 Lichtbild mit Ihrem Vor- und Nachnamen auf der Rückseite <input type="checkbox"/> Tabellarischer Lebenslauf <input type="checkbox"/> Versicherungsbescheinigung der Krankenkasse <input type="checkbox"/> Bewerbungsschreiben mit Angaben über Studienmotive, Ziele und persönliche Hintergründe Außerdem <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigter</u> Nachweis eines Hochschulabschlusses (mit Note) <input type="checkbox"/> <u>Beglaubigte</u> Nachweise über eine Berufspraxis (MaHE) bzw. einschlägige Berufspraxis (MaHM) von mindestens 2 Jahren seit Abschluss des Erststudiums

Angaben zu Ihrer Immatrikulation:

Für die Immatrikulation ist die APOLLON Hochschule gemäß Bremischem Hochschulgesetz verpflichtet, sorgfältig zu prüfen, ob Sie die Zulassungsvoraussetzungen für den gewählten Fernstudiengang erfüllen. **Als Hochschulzertifikatsteilnehmer sind die Angaben zur Immatrikulation freiwillig. Wir würden uns freuen, wenn Sie die Punkte 1, 3 und 4 für unsere Statistik ausfüllen.** Bitte die auf Sie zutreffenden Punkte ankreuzen und/oder ausfüllen:

1. Schulabschluss: Abitur/Fachhochschulreife mittlere Reife _____
anderer Abschluss Jahr/Ort

2. Bisherige Studienzeiten: _____
Name der Hochschule Art der Hochschule (z. B. Universität) in Ort/Land

von _____ bis _____ = _____ Semester, davon _____ Praxissemester Art des Studiums: Präsenzstudium Fernstudium Teilzeit-/Abendstudium
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

Studiengang _____ angestrebter oder erreichter Abschluss _____

Wurde das Studium erfolgreich abgeschlossen? ja nein Ergebnis: endgültig bestanden endgültig nicht bestanden Note: _____

3. Berufsausbildung/Berufspraxis: _____ und
Abgeschlossene Berufsausbildung als _____ von _____ bis _____

Berufspraxis (in Jahren) _____ aktuell ausgeübter Beruf _____

Vollzeit: 35–39 Std. 40 Std. Mehr als 40 Std. Teilzeit: Weniger als 10 Std. 10–19 Std. 20–29 Std. 30–34 Std.

Teilnahme an fachspezifischen Fort- und Weiterbildungen: _____
von _____ bis _____ Thema _____

von _____ bis _____ Thema _____

4. Fachspezifische Fortbildungsprüfungen: _____
(z. B. staatlich geprüfter Betriebswirt, Fachwirt, Meister, Pflegedienstleitung)

Ihre Unterlagen: Fotokopien, Nachweise und Abschriften müssen amtlich beglaubigt sein. Bitte senden Sie keine Originale ein. Sollten Sie bereits mehrere Studien begonnen, verschiedene Tätigkeiten ausgeübt oder mehrere Berufsausbildungen oder Fortbildungsprüfungen absolviert haben, die Sie sich anrechnen lassen möchten, vermerken Sie dies bitte in einer Anlage.

Ihre Immatrikulation kann nur vorgenommen werden, wenn alle Angaben und Unterlagen vollständig sind und die Studienanmeldung an den vorgesehenen Stellen unterschrieben ist. Falls die Studiengebühren nicht von Ihrem Konto abgebucht werden, ist eine weitere Unterschrift des Kontoinhabers erforderlich (siehe Vorderseite). In diesem Fall erhalten Sie zusätzlich eine Kostenübernahmeerklärung der APOLLON Hochschule.

Bestätigung: Hiermit versichere ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass eine Immatrikulation, die auf falschen Angaben beruht, von der APOLLON Hochschule zurückzunehmen ist.

3. Unterschrift _____
(Studienbewerber) Ort, Datum Vor- und Nachname

Allgemeine Studienbedingungen

- Ich melde mich mit dieser Studienanmeldung zu dem angekreuzten Studiengang bzw. Hochschulzertifikatskurs an. Ich beantrage gleichzeitig meine Immatrikulation an der APOLLON Hochschule der Gesundheitswirtschaft.
- Die APOLLON Hochschule nimmt die Anmeldung an, sofern die Zulassungsvoraussetzungen gegeben sind. Mit Zugang der Anmeldebestätigung wird der Studienvertrag rechtswirksam. Bei einer Zulassung für Bachelor-Studiengänge über Zugang 2 (Studium ohne Abitur, Berufsausbildung und mind. 3 Jahre Berufserfahrung) beantrage ich mit der Anmeldung die Zulassung zur Einstufungsprüfung. Nach Erhalt des Lehrmaterials habe ich 6 Monate Zeit, um die für die Einstufungsprüfung festgelegten Prüfungen zu absolvieren. Mit dem Bestehen dieser Prüfung habe ich meine Studierfähigkeit für den gewählten Studiengang nachgewiesen und die Einstufungsprüfung erfolgreich bestanden. Danach werde ich an der APOLLON Hochschule regulär zum Studium zugelassen. Während der Vorbereitung auf die Einstufungsprüfung gilt eine monatliche Kündigungsfrist. Eine Unterbrechung des Studiums ist in dieser Zeit nicht möglich.
- Das Studium bzw. der Hochschulzertifikatskurs beginnt an dem Tag, an dem ich die erste Studienmaterialsendung erhalte. Ich habe ein zweiwöchiges Widerrufsrecht. Bei Anmeldung für einen Studiengang oder einen Hochschulzertifikatskurs habe ich zusätzlich 2 Wochen Zeit (Teststudium), das Studienmaterial zu prüfen und die Dienstleistungen der APOLLON Hochschule in Anspruch zu nehmen. Zum darauffolgenden Monatsersten zahle ich die erste Monatsrate meiner Studiengebühr. Je nach gewähltem Studiengang und gewählter Studiendauer erhalte ich alle 3 bzw. 4 Monate die erforderlichen Studienmaterialien. Ich kann aber auch jederzeit andere Lieferbedingungen mit der APOLLON Hochschule vereinbaren. Für Vertragsänderungen ist der Tag des Vertragsabschlusses maßgebend.
- Innerhalb eines Monats nach Erhalt des ersten Studienmaterials kann ich kostenfrei, ohne Angabe von Gründen, in Textform oder durch Rücksendung des Studienmaterials die Anmeldung widerrufen. Die eventuell bereits gezahlten Studiengebühren erhalte ich selbstverständlich in voller Höhe von der APOLLON Hochschule zurück.
- Ist das Teststudium vorbei, habe ich die Möglichkeit, den Studienvertrag zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss mit einer Frist von 6 Wochen zu kündigen. Die Mindestlaufzeit des Vertrags beträgt also 6 Monate, es sei denn, die Gesamtlaufzeit des Vertrages liegt unter 6 Monaten. In diesem Fall ist die Mindestdauer gleich der Studiendauer. Nach

Ablauf des ersten Halbjahres ist eine Kündigung jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten zu dem Tag im Monat möglich, auf den mein Studienbeginn datiert ist. Die Kündigung bedarf der schriftlichen Form. Im Fall einer abweichenden Ratenzahlung der Studiengebühren wird der Gesamtbetrag der zum Kündigungsdatum angefallenen Studiengebühren berechnet und zur Zahlung fällig gestellt bzw. die Studiengebühren werden so lange weiter erhoben, bis der Gesamtbetrag der zum Kündigungsdatum angefallenen Studiengebühren entrichtet wurde.

- Diese Studienanmeldung ist bis zum 31.12.2011 gültig. Ich erhalte eine Kopie dieser Studienanmeldung zeitgleich zur ersten Lieferung des Studienmaterials. Vertragsänderungen bedürfen der Schriftform.
- Für Streitigkeiten aus dem Studienvertrag ist ausschließlich das Gericht zuständig, in dessen Bezirk ich meinen Wohnsitz habe.
- Sozialgarantie der APOLLON Hochschule:** Treten nach Aufnahme des Studiums bzw. Hochschulzertifikatskurses unvorhersehbare wichtige Gründe auf (lang andauernde Krankheit, Arbeitslosigkeit), so kann ich eine zeitweise Stundung der nächstfälligen Monatsgebühren für maximal 3 Monate bei Hochschulkursen, für maximal 6 Monate bei Bachelor- und Master-Studiengängen beantragen. Meinen Antrag muss ich rechtzeitig vor dem entsprechenden Fälligkeitstag stellen. Meinem Antrag wird immer entsprochen, wenn ich meine bis zu diesem Zeitpunkt fälligen Zahlungen ordnungsgemäß geleistet habe. Gewährt mir die APOLLON Hochschule Stundung meiner Zahlungen, so bin ich dennoch berechtigt, mein Studium ungehindert fortzusetzen. Ich erhalte darum auch weiteres Studienmaterial entsprechend den vertraglichen Vereinbarungen.
- Das während des Studiums bzw. Hochschulzertifikatskurses zur Verfügung gestellte Material darf weder während noch nach dem Studium Dritten weder im Original noch in vervielfältigter – auch digitaler – Form überlassen oder an sie veräußert werden. Mit der Übersendung etwaiger Aufgabenlösungen übertrage ich sämtliche immateriellen Rechte unter Ausschluss der weiteren eigenen Verwendung der APOLLON Hochschule.

Studiengebühren
Die APOLLON Hochschule berechnet für ihre Dienstleistungen Studiengebühren. Deren Höhe entnehme ich der Seite 2 der Studienanmeldung. Die Monatsraten sind nach Ablauf des Teststudiums jeweils monatlich rückwirkend zum Monatsersten zu zahlen. Während der Laufzeit des Studienvertrages werden die Studiengebühren nicht erhöht. Bei Hochschulzertifikatskursen kann eine Zahlung des Gesamtbetrags nach Rechnungserstellung vereinbart werden.

- Die Studiengebühren beinhalten:**
- die Kommentierungen, die Bewertungen und die Rücksendungen der eingeschickten Aufgaben,
 - die fachlich-pädagogische Betreuung durch die Tutoren,
 - die persönliche Studienberatung,
 - die Nutzung von Online-Diensten der Hochschule/Online-Campus (es fallen lediglich die üblichen Telekommunikationsgebühren an),
 - die Ausfertigung von Leistungsbescheinigungen, Zertifikaten und Zeugnissen sowie
 - die Teilnahme an den im Prüfungsplan festgelegten verbindlichen studienbegleitenden Fern- und Präsenzprüfungen und an den Seminaren.
 - Es fallen keine zusätzlichen Prüfungsgebühren an.

- In den Studiengebühren sind nicht enthalten:**
- die Kosten für zusätzliche Arbeitsmittel, wie z. B. Computer Hard- und Software, Gesetzestexte, Nachschlagewerke (soweit sie nicht Bestandteil des Studienmaterials sind),
 - die eigenen Kosten für Telefon, Porto und Datenfernübertragung,
 - die Kosten für Fahrten, Unterkunft und Verpflegung bei der Teilnahme an verbindlichen oder freiwilligen Präsenzveranstaltungen,
 - die Kosten für Seminare und Prüfungen, die nicht von der APOLLON Hochschule durchgeführt werden.

Wichtige Unterlagen für die Immatrikulation
Die Ausbildungszeiten/der Hochschulabschluss sind durch beglaubigte Kopien entsprechender Prüfungszeugnisse, die Zeiten beruflicher Tätigkeit durch beglaubigte Kopien betrieblicher Arbeitszeugnisse, aus denen Art und Dauer der Berufspraxis hervorgeht, nachzuweisen.

Hinweis zum Datenschutz
Ihre Daten sind bei uns in guten Händen. Wenn Sie Informationen anfordern oder sich zu einem Fernstudium anmelden, verwenden wir Ihre Daten zur Beantwortung Ihrer Anfrage oder Durchführung Ihres Fernstudiums. Außerdem schicken wir Ihnen von Zeit zu Zeit aktuelle Angebote von uns oder mit uns kooperierenden Unternehmen. Wir arbeiten mit externen Dienstleistern und Kooperationspartnern. Wenn Sie künftig keine aktuellen Angebote mehr erhalten wollen, können Sie jederzeit die Verwendung Ihrer Daten widersprechen. Bitte richten Sie Ihren Widerspruch an: APOLLON Hochschule der Gesundheitswirtschaft GmbH, Universitätsallee 18, 28359 Bremen.