



University of Applied Sciences

APOLLON Hochschule
der Gesundheitswirtschaft

Die APOLLON Hochschule der Gesundheitswirtschaft mit Sitz in Bremen gehört zum Verbund der erfolgreich etablierten Fernhochschulen der Klett Gruppe. Die APOLLON Hochschule bietet berufsbegleitende Fernstudiengänge (Bachelor- und Master-Studiengänge) und Zertifikatskurse rund um die Gesundheitswirtschaft an.

Ab sofort suchen wir langfristig für ca. 19 Wochenstunden eine/n

Studentischen Mitarbeiter (w/m) im Bereich Studienorganisation

Aufgaben:

- Unterstützung bei der Hochschulevaluation
- Datenverarbeitung mit Excel
- Pflege und Betreuung des Online-Campus
- Dateneingabe in das interne EDV-System
- Bearbeitung von Word-Briefvorlagen
- Unterstützung der Fernstudierenden in technischen Fragen
- Unterstützung im Bereich Studienorganisation

Profil:

- Idealerweise Erfahrung mit Evaluation
- Fähigkeit zum genauen, strukturierten und korrekten Arbeiten
- Gute PC-Kenntnisse
- Gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Excel und Word)
- Idealerweise Kenntnisse im Bereich Internetprogrammierung, Verständnis für Datenbanken
- Gute kommunikative Fähigkeiten
- Selbstständige Arbeitsweise
- Team- und Dienstleistungsorientierung

Bei Interesse senden Sie uns bitte ausschließlich per E-Mail Ihr aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) an:

APOLLON Hochschule der Gesundheitswirtschaft
Frau Andrea Feddersen
Tel. 0421 378266-160
andrea.feddersen@apollon-hochschule.de